

**Allegato 2- Modulo Richiesta Accesso Civico Generalizzato**

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO AGLI ATTI**  
(art. 5 comma 2 d.lgs. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Comune e data di nascita \_\_\_\_\_

indirizzo mail /PEC \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di esercitare il diritto di accesso, ai sensi dell'art.5 comma 2 del D.Lgs. 33/2013, con riferimento al seguente documento <sup>a</sup> :

\_\_\_\_\_

mediante sua esibizione;

mediante estrazione di copia digitale, se disponibile in formato elettronico <sup>b</sup>;

mediante estrazione di copie fotostatiche delle seguenti parti del documento

\_\_\_\_\_

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_ <sup>c</sup>

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

(allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta di accesso viene inoltrata dalla propria casella di posta elettronica certificata oppure è sottoscritta con firma digitale o se il sottoscritto è identificato con il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi)

La firma non deve essere autenticata.

<sup>a</sup> E' necessario indicare gli estremi o elementi che ne consentano l'individuazione

<sup>b</sup> L'invio telematico del documento che sia disponibile in formato elettronico è consentito con le modalità previste dalla normativa in materia di amministrazione digitale. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo.

<sup>c</sup> Inserire l'indirizzo/Indirizzo mail /PEC al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 – “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”**

1. La Società ARRR è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via di Novoli, 26 – Palazzo B – 50127 Firenze; indirizzo PEC: arrrspa@legalmail.it).
2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
  - il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.
  - il trattamento dei dati personali sarà effettuato per gestire la sua richiesta di accesso
  - i suoi dati, trattati con modalità cartacea o con l'ausilio di mezzi informatici, saranno conservati per il tempo necessario per completare il procedimento di accesso.
  - i dati saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
  - I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.
3. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare avvio al procedimento di accesso.
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiedere la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti o erronei, o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Responsabile della protezione dei dati (indirizzo mail: arrr@arr.toscana.it )
5. può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>