

SCHEDA DI DETTAGLIO RELATIVA ALLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Premessa

Il Progetto “Piattaforma transfrontaliera per la promozione delle politiche attive del lavoro in aree/situazioni di crisi per la creazione di occupazione sostenibile e di qualità nel settore Nautica ed Economia del Mare - MED NEW JOB”, finanziato sull’ Asse 4 del II Avviso del Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG Italia Francia Marittimo 2014-2020, ha come scopo principale quello di promuovere e sperimentare un approccio condiviso e partecipato alla gestione dei processi di riconversione produttiva e occupazionale nelle aziende che operano nella Blue Economy. Il progetto intende costruire sinergie e strumenti per prevenire e gestire le crisi, sostenere le aziende, ricollocare i lavoratori espulsi e i disoccupati e promuovere l’auto imprenditoria nell’economia del mare. Il Comune di Piombino, a cui sono state attribuite risorse sul progetto sopra indicato dalla Provincia di Livorno, in qualità di capofila dello stesso, intende individuare una agenzia formativa o un ATI, tramite avviso pubblico, per realizzare dei percorsi di accompagnamento specifici, consistenti in corsi brevi di qualifica e percorsi per l’autoimprenditorialità, a favore della creazione/riconversione di impresa finalizzati all’inserimento/re-inserimento lavorativo di disoccupati, inoccupati, cassa integrati, iscritti ai CPI della Provincia di Livorno.

1. AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

1.1. Contenuti: si dovranno realizzare i seguenti percorsi formativi rivolti agli iscritti ai CPI della Provincia di Livorno ed organizzati sul territorio del Comune di Piombino, come da tabella seguente:

PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO	ORE MINIME DA EFFETTUARE	CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Modulo A: INGLESE	50	Certificazione di liv. europeo per la conoscenza delle lingue A2
Modulo B: INGLESE	50	Certificazione di liv. europeo per la conoscenza delle lingue B1
Modulo C: percorso di sostegno alla creazione d’impresa	20	Attestato di frequenza
Modulo D: manutenzione di scafi ed impianti di imbarcazioni da diporto	60	Attestato di frequenza
Modulo E: uso di carrelli elevatori semimoventi	12	Attestato di frequenza
Modulo F: corsi PES/PAV/PEI	16	Attestato di frequenza

Il budget massimo previsto per la realizzazione dei moduli, tiene di conto dei seguenti aspetti:

- MODULO A e B: i corsi si effettueranno presso le aule formative messe a disposizione dal committente, oppure attraverso corsi on-line, webinar e formazione a distanza, a seguito dell'odierno stato di emergenza sanitaria, laddove non sia possibile lo svolgimento dei corsi in aula. Sarà cura dell' Agenzia formativa la messa a disposizione della docenza, del tutoraggio, del materiale didattico, dell'assicurazione INAIL e della corretta gestione e monitoraggio del percorso con personale adeguato ed il costo dovrà essere comprensivo dell'esame finale;
- MODULO C: è a cura dell' Agenzia formativa la messa a disposizione dell'aula formativa, oppure di corsi on-line, webinar e formazione a distanza, a seguito dell'odierno stato di emergenza sanitaria, della docenza e del tutoraggio, del materiale didattico, dell'assicurazione INAIL e della corretta gestione e monitoraggio del percorso, con personale adeguato e qualificato ed il costo dovrà essere quantificato per ogni singolo allievo. Sarà cura dell'agenzia formativa comporre gruppi aula di numero adeguato tenendo di conto delle peculiarità delle singole idee progetto degli utenti;
- MODULO D, E ed F: è a cura dell' Agenzia formativa la messa a disposizione dell'aula formativa, oppure di corsi on-line, webinar e formazione a distanza, a seguito dell'odierno stato di emergenza sanitaria, laddove non sia possibile lo svolgimento dei corsi in aula, della docenza e del tutoraggio, del materiale didattico, dell'assicurazione INAIL e della corretta gestione e monitoraggio del percorso, con personale adeguato e qualificato ed il costo dovrà essere comprensivo della parte pratica;
- L'agenzia formativa/ATI dovrà garantire l'inizio dei percorsi entro 10 giorni dalla sottoscrizione della convenzione con il Comune di Piombino.

1.2 Caratteristiche dei moduli:

tipologia di utenti: disoccupati – inoccupati – soggetti coinvolti in situazioni di crisi o in cassa-integrazione iscritti ai CPI della Provincia di Livorno; i destinatari saranno selezionati direttamente dall'Agenzia formativa/ATI e sarà cura della stessa provvedere alle assicurazioni INAIL e Responsabilità Civile dei partecipanti ai moduli formativi;

numero di partecipanti ai moduli di apprendimento: i moduli possono essere realizzati in periodi diversi o in simultanea, in accordo con il Comune di Piombino. Per ogni singolo modulo di apprendimento, nel caso in cui durante lo svolgimento il numero degli allievi si riduca ad 1/3 del numero dei partecipanti previsti, l'aggiudicatario si dovrà attivare per sostituire/implementare/integrare il gruppo beneficiario della formazione;

localizzazione dei percorsi: i moduli svolti in aula e la formazione pratica in cantiere potranno essere erogati esclusivamente in sedi ubicate nel territorio del Comune di Piombino;

modalità di erogazione: aula e parte pratica, ove prevista, nonché corsi on-line, webinar e formazione a distanza, a seguito dell'odierno stato di emergenza sanitaria, laddove strettamente necessario;

tipologia di certificazione finale:

- certificazione di liv. europeo per la conoscenza delle lingue livello A2 e B1 per i partecipanti al modulo di apprendimento delle lingue straniere (inglese) che abbiano frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo del percorso;
- attestato di frequenza per i partecipanti al percorso di sostegno alla creazione d'impresa;
- attestato di frequenza:
 - per i partecipanti al corso di manutenzione di scafi ed impianti di imbarcazioni da diporto;
 - per i partecipanti al corso per l'uso di carrelli elevatori semimoventi;

- per i partecipanti ai corsi PES/PAV/PEI;

attrezzature e materiale didattico: dovranno essere garantiti attrezzature e materiale didattico adeguati per lo svolgimento delle attività previste.

1.3 – Personale coinvolto, attività e adempimenti legati alla gestione dei percorsi di accompagnamento al lavoro

Docenti: i docenti dovranno possedere un'esperienza di insegnamento di almeno 5 (cinque) anni anche non consecutivi, maturati negli ultimi 7 (sette) anni, nelle materie oggetto del percorso;

nomina di un coordinatore per garantire la corretta gestione e realizzazione delle attività;

nomina di un tutor che accompagni i beneficiari nei percorsi;

tenuta dei Registri didattici che attestino l'effettiva realizzazione dei percorsi di accompagnamento al lavoro;

valutazione: dovranno essere garantite delle prove di verifica per la rilevazione dei risultati di apprendimento dei percorsi, utilizzando strumenti e metodi di valutazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, per il rilascio di abilitazioni, esito positivo e certificazioni, ove previste.

monitoraggio: dovranno essere somministrati questionari, forniti direttamente dall'Agenzia formativa ai partecipanti per la rilevazione della qualità del percorso (customer satisfaction);

consegna documentazione: entro 10 giorni dalla fine di tutti i percorsi realizzati, l'aggiudicatario dovrà consegnare al Comune di Piombino tutta la documentazione relativa alla gestione e realizzazione e una relazione analitica finale sul servizio nel suo complesso, firmata dal legale rappresentante indicando le attività svolte e i risultati conseguiti.

incontri: entro 15 giorni dall'avvio delle attività convenzionate, il Comune di Piombino convocherà il soggetto aggiudicatario per il primo incontro di coordinamento che avrà sede presso gli uffici del Comune; successivamente fino al termine dell'esecuzione delle attività convenzionate, saranno convocati, con cadenza mensile e con un preavviso di 7 giorni, ulteriori incontri finalizzati a valutare l'andamento della esecuzione delle suddette attività firmative. In caso di motivata necessità e urgenza, il Comune e/o l'Agenzia Formativa potranno richiedere la convocazione di un incontro straordinario. A tutti gli incontri dovrà essere presente il Coordinatore.

2. IMPORTO STIMATO

L'importo complessivo stimato è di **36.270,00 Euro, oltre IVA** nei termini di legge. Con riferimento alle attività di cui al paragrafo 1, uno stesso percorso potrebbe essere attivato più volte o non essere attivato, in base alle richieste. Pertanto le quantità stimate concorrono solo ai fini dell'aggiudicazione e non sono vincolanti. I costi dovranno essere quantificati per singolo corso (moduli A,B, D, E, F) e per singolo allievo (per il modulo C) tenendo di conto di tutti i sopra elencati aspetti.

3 – TERMINI, AVVIO DELL'ESECUZIONE, SOSPENSIONE E ULTIMAZIONE DELL'ESECUZIONE

1. La prestazione deve essere terminata entro il **30/05/2021**. L'esecutore deve dare avvio all'esecuzione delle attività dalla stipula della convenzione.

2. L'esecutore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare le prestazioni nel termine fissato può richiederne la proroga; l'ultimazione delle prestazioni non potrà comunque superare il termine del **30/06/2021**.

4 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento all’Affidatario e con interventi di controllo ulteriori l’assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

5 – PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Ammissibilità delle domande pervenute:

La Commissione provvederà alla verifica:

- del rispetto della scadenza dei termini e delle modalità di presentazione della domanda (Allegato A del bando);
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti dal bando (Allegato A del bando);

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- pervenute con modalità difformi da quanto disposto all' Avviso Pubblico;
- prive di sottoscrizione e della copia del documento d’identità del candidato e/o firma digitale;
- presentate da soggetti privi dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti.

2. Valutazione – criteri e punteggi

La Commissione procederà a valutare quanto dichiarato nell’allegato D (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) come sotto riportato:

	CRITERI	SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Soggetto richiedente	unico soggetto			5
	in ATI			10
Anzianità di attività: n. anni del singolo ente formativo	da 5 a 7	se ininterrottamente + 5		5 +5
	da 8 a 10			10 +5
	da 11 a 20			20 +5
	per periodi	minimo 5 anni complessivi		3
Corsi oggetto del bando svolti da ogni ente formativo dell’ATI	già svolti nell’ultimo quinquennio	1 edizione		3
		5 edizioni		7
		6 edizioni e oltre		15
Esperienza complessiva in riferimento alla docenza	Da 6 a 7 anni			2
	Da 8 a 10 anni			5
	Da 11 e oltre			10
Costo dei corsi sopraindicati IVA esclusa	Modulo A max n. 10 allievi per corso	fino a 2.000,00 €		5
		Da 2.001,00 € a 3.000,00 €		4
		Oltre 3.000,00 €		2
	Modulo B max	fino a 2.000,00 €		5

n. 10 allievi per corso			
	Da 2.001,00 € a 3.000,00 €		4
	Oltre 3.000,00 €		2
Modulo C max n. 15 allievi per corso	Fino a 6.000,00 €		5
	Da 6.001,00 € a 7.000,00 €		4
	Oltre 7.000,00 €		2
Modulo D max n. 8 allievi per corso	Fino a 6.000,00 €		5
	Da 6.001,00 € a 7.000,00 €		4
	Oltre 7.000,00 €		2
Modulo E max n. 6 allievi per corso	Fino a 700,00 €		5
	Da 701,00 € a 1.200,00 €		4
	Oltre 1.200,00 €		2
Modulo F max n. 10 allievi per corso	Fino a 700,00 €		5
	Da 701,00 € a 1.200,00 €		4
	Oltre 1.200,00 €		2
TOT punti			