



Interreg



UNION EUROPÉENNE
UNIONE EUROPEA



EcoCircUS

MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

COMPOSANT C “COMMUNICATION”

ACTIVITÉ C.4 “Rédaction et mise en œuvre du plan d’animation et de facilitation”

PRODUIT C.4.1

Plan d’animation et de facilitation des événements du concours Jeunes Entreprises de l’économie circulaire

Partenaire responsable: INNOLABS

Sommaire

ACTIVITES PREVUES DANS LE PLAN D'ANIMATION ET DE FACILITATION	3
A. ACTIONS PREPARATOIRES.....	3
A.1 TROUVER LES PARTENAIRES A IMPLIQUER.....	3
A.2 CONSTRUCTION ADRESSAGE	4
B. ACTIONS SPECIFIQUES D'ANIMATION TERRITORIALE POUR LA PRESENTATION DU CONCOURS ET DES OBJECTIFS DU PROJET	5
B.1 WORKSHOP LOCAUX - CONFERENCES DE PRESSE	6
B.2 BARCAMP.....	8
B.3 ROADSHOW	10
B.4 PITCHING DAY	11
B.5 ÉVENEMENT FINAL DU CONCOURS DES JEUNES ENTREPRISES DE L'ÉCONOMIE CIRCULAIRE	12
ANNEXE 1 – INVITATION AU WORKSHOP	16
ANNEXE 2 – INVITATION BARCAMP	17
ANNEXE 3 - LIGNES DIRECTRICES POUR LA REALISATION DES PILULES-VIDEOS	18
INDICATIONS OPERATIONNELLES POUR LA REALISATION DES VIDEOS.....	18
PISTE POUR LA REALISATION DE L'AUTO-INTERVIEW	19
TIMING	19



Interreg



UNION EUROPEENNE
UNIONE EUROPEA



EcoCircUS

MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Activités prévues dans le plan d'animation et de facilitation

Le présent document décrit les phases fondamentales du parcours pour la promotion locale et transfrontalière du Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire et fournit les indications opérationnelles communes pour l'organisation et la réalisation des événements territoriaux et de la dernière manifestation du concours. Le plan est structuré en deux parties principales:

- A. Actions préparatoires communes à tous les événements;
- B. Actions spécifiques par type d'événement.

En particulier, les actions préparatoires définissent les modalités de construction du réseau de parties prenantes qui doit être impliqué pendant les événements, tandis que les objectifs et les objectifs des événements sont précisés dans les actions préparatoires, à travers la description ponctuelle des activités à réaliser pour chaque type.

A. Actions préparatoires

A.1 Trouver les partenaires à impliquer

La première étape de la création du modèle d'animation d'ECO-Circus est la constitution de la liste des partenaires cibles des activités de promotion et d'animation du Concours et du projet dans son ensemble. En particulier, tous ceux qui contribuent de manière proactive à la diffusion de la culture de l'innovation et de l'économie circulaire et qui se reconnaissent dans la vision et les objectifs stratégiques du projet Ecocircus doivent être interceptés et impliqués. La cartographie des acteurs a pour objectif d'identifier tous les acteurs clés susceptibles d'être spécifiquement concernés par les objectifs et les résultats attendus du projet ECOII s'agit là d'un domaine dans lequel les États membres ont des compétences juridiques. Les partenaires pourront avoir un intérêt politique, un intérêt économique, un intérêt professionnel, ou être des utilisateurs potentiels des sorties ou des outcome d'ECO-Circus, c'est-à-dire que leur environnement environnemental et/ou social pourrait être affecté d'une manière ou d'une autre par la mise en œuvre des activités de conception. En tout état de cause, pour l'identification des acteurs clés, il faudra se référer au moins à ces trois groupes qui sont généralement impliqués dans ces types d'actions:

- Organismes publics et institutions;
- Monde de la recherche;
- Entreprises.

Pour atteindre les groupes cibles identifiés, il sera essentiel d'identifier et de contacter en premier lieu les réseaux locaux existants (sans négliger toutefois les réseaux régionaux, nationaux et transfrontaliers) sensibles aux thèmes liés au projet ECO-Circus et cartographier les sites Web pertinents, les groupes de discussion et LinkedIn, ainsi que les pages Facebook. Les bases de données existantes chez les partenaires ou au-delà des institutions du territoire pourront être complétées par des recherches spécifiques.

Le présent document définit les modalités et les critères d'établissement de la liste des acteurs clés à l'aide du modèle ci-joint, qui contient également des indications pour créer une liste dynamique et mise à jour à tout moment par les différents acteurs impliqués dans le projet. En effet, l'identification des partenaires est une activité en devenir : chaque événement sera l'occasion d'intégrer la cartographie des partenaires avec les références des participants.

A.2 Construction Adressage

Ci-joint le modèle Excel¹ pour mapper les partenaires et construire le réseau de contacts:

Liste des organismes publics	Liste des entreprises	Liste Monde de la recherche
<ul style="list-style-type: none"> - Id - (numéro d'identification séquentiel) - Aire géographique - (zone de référence du partenaire) - Nom Ente - Nom et prénom - (nom de la partie concernée) - Rôle au sein de l'institution - Mail - Téléphone - Partenaire qui a géré le contact - Notes 	<ul style="list-style-type: none"> - Id - (numéro d'identification séquentiel) - Aire géographique - (zone de référence du partenaire) - Nom d'entreprise - Nom et prénom - (nom de la partie concernée) - Rôle au sein de l'entreprise - Mail - Téléphone - Modalités de contact - (comment vous êtes entré en contact avec l'entreprise, ex annuaires, connaissances directes, web, etc.) - Partenaire qui a géré le contact - Entreprise en phase de démarrage? (Oui/Non) - Vous participez à l'appel? (Oui/Non) - Notes 	<ul style="list-style-type: none"> - Id - (numéro d'identification séquentiel) - Aire géographique - (zone de référence du partenaire) - Nom Institut de recherche/Université/Troisième Secteur... - Nom et prénom - (nom de la partie concernée) - Rôle au sein de l'établissement - Mail - Téléphone - Partenaire qui a géré le contact - Notes

Le carnet d'adresses sera utile pour la diffusion des informations relatives au Concours et aux activités du projet dans son ensemble.

¹ C4.1_Carnet d'adresses_parties prenantes_FR



Interreg



UNION EUROPEENNE
UNIONE EUROPEA



EcoCircUS

MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

B. Actions spécifiques d'animation territoriale pour la présentation du Concours et des objectifs du projet

Le projet ECO-Circus promeut la diffusion de la circularité parmi les jeunes entreprises (constituées depuis 2 ans maximum, ou 3 ans maximum dans le cas de start-ups innovantes) des filières prioritaires du PO des IFM maritimes ayant leur siège statutaire ou opérationnel dans le domaine de la coopération transfrontalière. Cet objectif sera poursuivi à travers la réalisation du **Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire** avec les modalités et le calendrier suivants:

- Publication et ouverture de l'appel d'adhésion au concours par les jeunes entreprises - de mai à août 2021;
- Activités de tutorat et de coaching (accompagnement one to one pour la rédaction des business plans circulaires) - de septembre 2021 à avril 2022;
- Pitching day pour la présentation finale des plans d'affaires circulaires et l'événement de clôture du concours, au cours de laquelle seront attribués les prix aux meilleures jeunes entreprises - de mai à juin 2022.

Dans la première phase, correspondant à la période d'ouverture de l'appel, seront réalisés les événements d'animation territoriale de pre-scouting, qui seront soutenus et promus par une intense activité de communication:

Workshop locaux – 1 pour chaque territoire

Événements d'animation territoriale pour la soumission du projet et de l'appel aux parties prenantes.

Barcamp – 2 pour chaque territoire

Manifestations d'animation territoriale pour la participation directe des MPMI potentielles destinataires de l'appel.

Roadshow – 1 pour chaque territoire

Événements d'animation territoriale pour la soumission du projet et de l'appel à un potentiel public de parties prenantes et MPMI destinataires de l'appel.

À la fin du parcours de tutorat et de coaching, ils seront organisés:

Pitching day – 1 e 1 événement transfrontalier commun

Présentation, en mode pitch, des business plans circulaires à un jury qualifié et à un public formé même de potentiels investisseurs.

Manifestation finale du concours pour l'attribution des prix - 1 événement commun transfrontalier.

Événement final du Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire avec l'attribution des prix aux participants qui auront réalisé et présenté le meilleur projet de transformation circulaire de leur business (business plan + pitch).

Les lignes directrices pour l'organisation des différents événements sont détaillées ci-dessous.

B.1 Workshop locaux - Conférences de presse

Les Workshop locaux sont des événements d'animation territoriale pour la présentation du projet ECO-Circus et du Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire aux partenaires identifiés dans la première phase de cartographie. Étant donné la persistance de l'urgence sanitaire, ils seront réalisés à distance, avec des réunions en ligne sur les plates-formes disponibles, sur le modèle de la "Conférence de presse".

Target: les organes de presse et de communication et les institutions locales qui ont une zone d'utilisateurs en ligne avec les destinataires du concours (jeunes MPMI maximum 2 ans, maximum 3 ans si elles sont des start-up innovantes), c'est-à-dire les personnes qui, pour leur activité, coordonnent ou peuvent facilement entrer en contact avec les destinataires potentiels de l'appel; il s'agit donc d'universités, de centres de recherche ayant des retombées au sein de ces universités, de pôles scientifiques et technologiques, CCIAA qui ont des contacts directs avec les start-ups innovantes.

Mode de participation du target:

- Identifier la liste des participants potentiels à l'atelier dans le répertoire précédemment construit, en les distinguant en deux groupes: prioritaires et généraux.
- Préparer un mailing informatif et d'invitation aux Workshop, en valorisant l'apport que les stakeholders peuvent apporter au projet et les opportunités que le projet leur offre.
- En option, il est également possible de préparer un formulaire d'inscription à l'événement par le biais de liens, qui seront reportés dans toutes les communications envoyées.
- Envoyer le mailing à l'ensemble du carnet d'adresses au moins 10 jours à l'avance, puis envoyer un mailing de recall la veille au Workshop.
- Pour les partenaires prioritaires: programmer une série d'appels entre le premier et le second mailing pour assurer la participation.
- Envoyez enfin un mailing le lendemain du Workshop pour remercier de la participation, en joignant les présentations utilisées ou en renvoyant à l'espace web où vous pouvez trouver et en rappelant les rendez-vous suivants.

Objectifs: présenter le projet ECO-Circus et le Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire aux sujets qui peuvent en donner une large diffusion sur le territoire et aux parties prenantes qui ont la possibilité de promouvoir l'appel à propositions au sein de leurs réseaux; établir des contacts fructueux pour l'identification des micro, petites ou moyennes entreprises modèles dans le développement des circulaires d'affaires (éventuellement actives dans les filières prioritaires du PO IFM Maritime), à impliquer pour la réalisation d'entretiens vidéo pour les événements suivants ; établir des contacts pour identifier les événements à l'intérieur desquels pouvoir intervenir pour la réalisation du Roadshow.

En résumé, les objectifs des ateliers locaux sont les suivants:



Interreg



UNION EUROPÉENNE
UNIONE EUROPEA



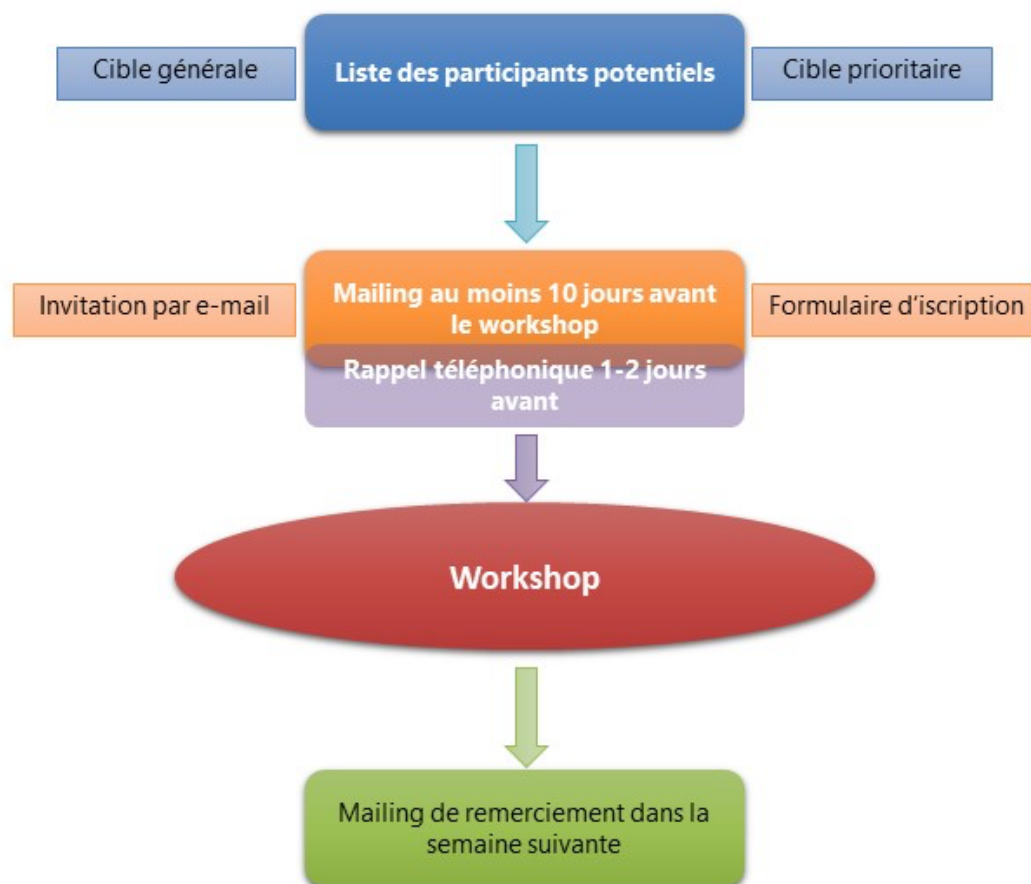
EcoCircUS

MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

- En informer largement le territoire;
- Lever les doutes éventuels;
- Mettre au point des modalités d'engagement spécifiques pour les sujets de référence des institutions participantes.

Modalités de réalisation: les Workshop se dérouleront via le web avec la présence d'Innolabs comme animateur et facilitateur. Chaque événement sera organisé en deux parties, la première de type informatif, la seconde plus interactive. Dans la première partie seront présentés le projet et l'avis, en soulignant les opportunités spécifiques pour les territoires; dans la seconde partie par contre elle sera structurée une interaction guidée d'un facilitateur (host) et les participants qui voudront intervenir seront appelés à roulement (réservation par chat ou à main levée).



Liste de lecture de l'événement:

- Salutations;
- Soumission du projet et de l'appel d'offres;
- Discussion avec les participants : en cas de grand nombre de participants, la discussion pourra être médiatisée par l'utilisation d'outils virtuels, tels que la plate-forme Mentimeter®;
- Conclusions.

B.2 BarCamp

Les BarCamp sont des événements territoriaux pour l'implication des jeunes MPMI au cours desquels les partenaires devront stimuler et favoriser la participation de ces entreprises au Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire. Le présent Plan définit les modalités pour réaliser Barcamp à distance à travers la projection sur les plates-formes en ligne disponibles de **vidéos-pilules de bonnes pratiques**, des exemples d'entreprises vertueuses - de préférence micro, petites ou moyennes entreprises - dans le cadre de l'économie circulaire. Chaque partenaire peut ensuite créer des événements en présence simultanée ou en complément des événements à distance, dans le plein respect des normes de sécurité en vigueur au moment de la réalisation.

Target: destinataires de l'appel..

Mode de participation du target:

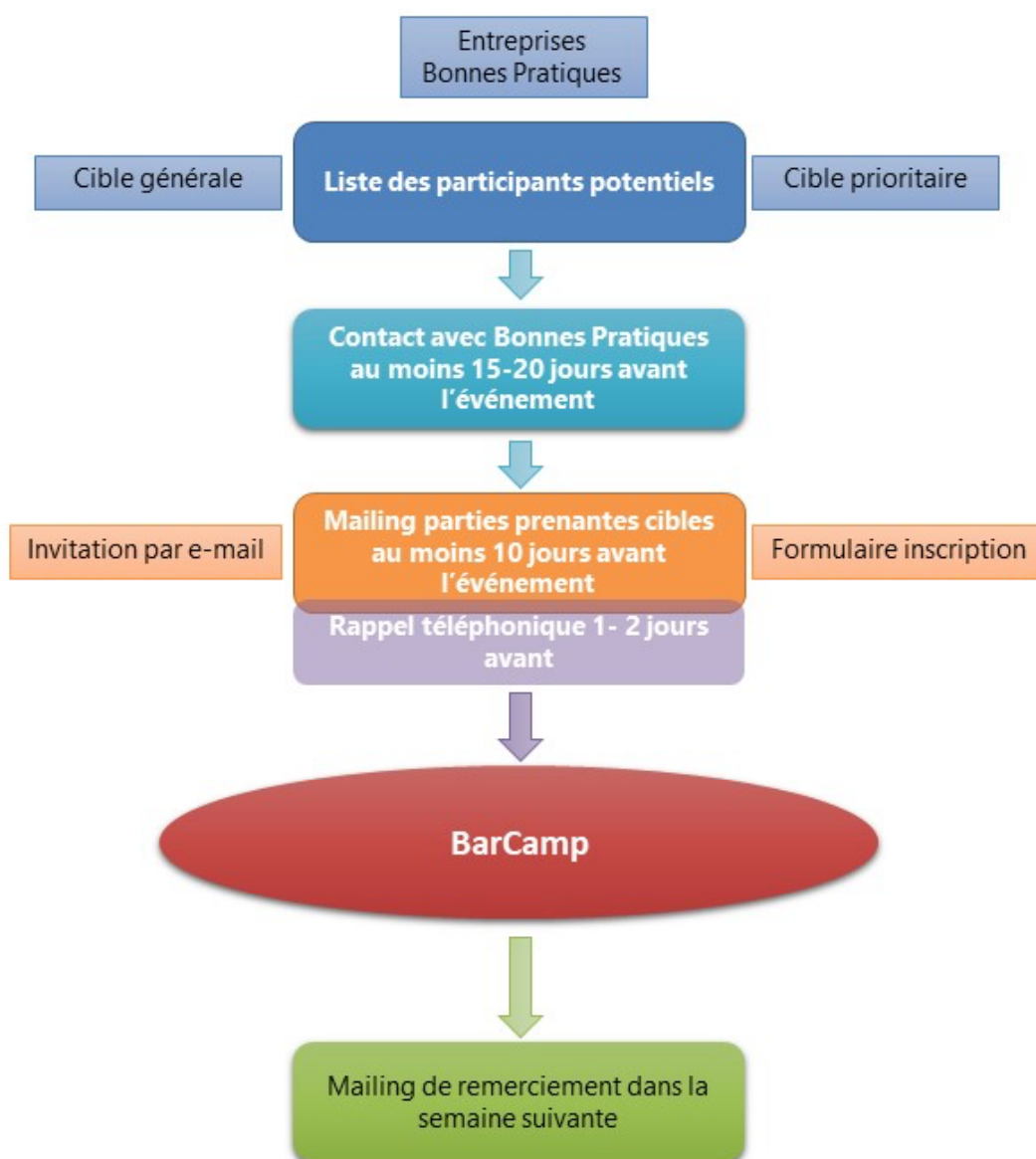
- Identifier la liste des participants potentiels au Barcamp dans le carnet d'adresses précédemment construit, et élargi à la suite des ateliers, en les distinguant à nouveau en plusieurs groups:
 - 1.Sujets qui pourront produire une vidéo;
 - 2.Autres partenaires prioritaires ;
 - 3.Autres parties prenantes générales.
- Prendre contact bien à l'avance avec les sujets du premier groupe, qui doivent produire une vidéo à montrer dans le Barcamp, pour s'accorder sur le contenu et les modalités de réalisation.
- Préparer un mailing informatif et d'invitation au Barcamp pour les groupes 2 et 3, en valorisant l'apport que les stakeholders peuvent apporter au projet et les opportunités que le projet leur offer.
- En option, il est également possible de préparer un formulaire d'inscription à l'événement par le biais de liens, qui seront reportés dans toutes les communications envoyées.
- Envoyer le mailing à tout le carnet d'adresses au moins 10 jours à l'avance ; envoyer un mailing de recall la veille au Barcamp. Précisez qu'il est important de divulguer l'événement aux réseaux de contact détenus par les parties prenantes.
- Pour les partenaires prioritaires : programmer une série d'appels entre le premier et le



second mailing pour assurer la participation des acteurs les plus importants et la diffusion des informations à leurs contacts.

- Envoyez enfin un mailing le lendemain au Barcamp pour remercier de la participation, en joignant les présentations et les vidéos utilisées ou en renvoyant à l'espace web où vous pouvez trouver et en rappelant les rendez-vous suivants.

Objectifs: inspirer les jeunes MPMI et stimuler leur créativité en leur proposant des cas de succès.



Modalités de réalisation: le Barcamp sera réalisé par la diffusion en ligne des vidéos sur les canaux officiels de chaque partenaire, précédée d'une introduction en direct ou enregistrée par un représentant du partenaire qui organise l'événement, avec le but d'encadrer l'opportunité représentée par le projet ECO-Circus et l'exemple spécifique des "pilules" dans le contexte de développement de l'économie territoriale et dans le cadre des opportunités européennes, en particulier le Green Deal. À cette fin, le sujet animateur fournira des idées et des suggestions.

Si le Barcamp peut se dérouler en présence, la projection des vidéos sera effectuée après la présentation du projet et de l'appel à propositions par le partenaire organisateur, et sera suivie d'un moment de discussion avant les conclusions.

Matériel: chaque partenaire devra identifier 2 exemples de cas de succès de MPMI dans le domaine de l'économie circulaire et leur faire réaliser des courtes vidéos/interviews de présentation (voir les Directives ci-jointes) à partager pendant les Barcamp. Chaque partenaire transfèrera ensuite les vidéos à Innolabs qui s'occupera de les rendre uniformes, dans le respect de la présentation graphique du projet. Chaque partenaire organisera ensuite les 2 Barcamp, pendant lesquels les vidéos-pilules seront montrées, 5 pour chaque événement.

B.3 Roadshow

Le Roadshow aura lieu lors d'une manifestation ou d'un autre événement organisé par des tiers (éventuellement identifiés lors de l'Atelier territorial), où gravitent les jeunes entreprises cibles de l'appel. Chaque partenaire a ensuite la possibilité de participer à des événements en présence concomitante ou en complément à ceux à distance dans le plein respect des normes de sécurité en vigueur au moment de la réalisation.

La participation du partenaire sera à travers une **vidéo explicative** sur la façon dont une idée est présentée et ce qui se passe lorsque vous êtes sélectionné, qui sera préparé et diffusé par le facilitateur avant la participation aux manifestations identifiées et en tout cas avant avril 2021. Dans le cas de mode en ligne, cette vidéo sera partagée avec les participants selon ce qui a été convenu avec l'organisateur, après une brève présentation; dans le cas de la rencontre en présence, nous procéderons également dans ce cas à une brève présentation et à la projection de la vidéo.

Target: participants à l'événement organisé par des tiers qui n'ont pas été interceptés lors d'événements précédents et qui peuvent être intéressés par les possibilités du projet.

Modalités de participation du target: à côté de la projection de la vidéo explicative sur le projet est important :

- prévoir un mode de collecte des contacts des parties intéressées pour obtenir de plus amples informations sur l'appel;
- fournir un moyen d'approfondir les possibilités offertes par le projet, par exemple en renvoyant à une page web directement à l'adresse ou via Qrcode.

Objectifs: élargir la cartographie des partenaires et faire parvenir l'information également à des acteurs extérieurs aux réseaux sociaux et de travail institutionnels précédemment mis en place.

Modalités de réalisation: les Roadshows seront réalisés à travers la projection de la vidéo explicative lors d'événements organisés par des tiers. Les partenaires devront s'assurer que le moment dédié au Roadshow ECO-Circus a une bonne visibilité de la cible des destinataires du concours, lors de l'événement invité.

B.4 Pitching Day

Cet événement représente le moment final du parcours formatif et d'accompagnement puisque les jeunes entreprises participant au concours auront l'occasion de présenter le pitch du business plan circulaire réalisé à un jury qualifié et à un public formé aussi de investisseurs potentiels. Cet événement, dans l'espoir que la situation sanitaire le permette, vu la période pendant laquelle il est programmé, devra être organisé en présence pour permettre la meilleure interaction entre les entreprises participantes, le jury et le public.

Target: est composé de ceux qui ont participé au concours, les partenaires identifiés au début et pendant le déroulement du concours, de nouveaux experts qui composeront le jury externe d'évaluation des pitch, en particulier les investisseurs potentiels, provenant également d'autres territoires.

Modalités de participation du target:

- Identifier la liste des participants potentiels à l'événement dans le carnet d'adresses précédemment construit, en les distinguant en quatre groupes : participants au concours, jury, investisseurs potentiels dans les jeunes entreprises, partenaires généraux.
- Préparer des mailings distincts pour les groupes de participants, pour donner des informations et inviter à participer à l'événement. En option, il est également possible de préparer un formulaire d'inscription à l'événement via un lien, à inclure dans les communications envoyées.
- Chaque partenaire enverra le mailing à tout son carnet d'adresses au moins 10 jours à l'avance et un mailing de recall la veille du Pitching Day.
- Enfin, il est opportun d'envoyer un mailing le lendemain de l'atelier pour remercier de la participation, en joignant les présentations utilisées ou en renvoyant à l'espace web où ils peuvent être trouvés.

Objectifs: présentation pitch des plans d'affaires circulaires par les jeunes entreprises participant au concours.

Modalités de réalisation: il est prévu une structure de l'événement articulée dans la forme séminaire selon l'échelle de principe suivante.

Liste de lecture de l'événement:



Interreg



UNION EUROPEENNE
UNIONE EUROPEA



MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

- Enregistrement des participants;
- Salutations institutionnelles et brève introduction au concours et à ses objectifs;
- Présentation des idées d'entreprise (*pitch des plans d'affaires*);
- Interaction et débat guidé par un facilitateur;
- Retour à l'événement de remise des prix et salutations finales.

B.5 Événement final du Concours des Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire

L'événement final du concours est la manifestation au cours de laquelle les membres de la Commission transfrontalière, assisté par la Circular Expert Task Force et le jury externe réunis pour le Pitching Day, décerneront les prix aux jeunes entreprises participantes, qui auront présenté le meilleur projet (business plan + pitch) de transformation "circulaire" de leur entreprise. Cet événement, dans l'espoir que la situation sanitaire le permettra, vu la période pendant laquelle il devra se réaliser, devra être organisé en présence pour permettre la meilleure interaction entre les entreprises participantes, tout le partenariat, les experts, le jury et les autres parties intéressées éventuellement invités à participer.

Target: Il est composé de ceux qui ont participé au concours, les parties prenantes identifiées au début et pendant le déroulement du concours, les experts de la CE-TF et ceux identifiés pour former le jury du Pitching Day. Événement commun à tous les partenaires du projet.

Mode de participation du target:

- Identifiez la liste des participants potentiels à l'événement dans le carnet d'adresses précédemment construit, en les distinguant en trois groupes : participants au concours, experts et jury, partenaires généraux.
- Préparer des mailings distincts pour les groupes de participants, pour donner des informations et inviter à participer à l'événement.
- En option, il est également possible de préparer un formulaire d'inscription à l'événement par le biais de liens, à mentionner dans les communications envoyées.
- Chaque partenaire enverra le mailing à tout son carnet d'adresses au moins 10 jours à l'avance et un mailing de recall la veille de l'événement.
- Enfin, il est opportun d'envoyer enfin un mailing le lendemain de l'événement pour remercier de la participation, en joignant les présentations utilisées

Objectifs: attribuer les prix du concours aux jeunes entreprises participantes pour soutenir leur passage à la circularité.

Modalités de réalisation: On prévoit une structure de l'événement articulée sous forme séminaire selon l'échelle de principe suivante.

Liste de lecture de l'événement:

- Salutations institutionnelles (chef de file et autorité);
- Brève présentation du projet ECO-Circus : objectifs attendus et résultats atteints à la lumière également des opportunités offertes par la nouvelle programmation

européenne (sujet animateur);

- Brève introduction au concours, aux activités réalisées tout au long du déroulement, avec des supports multimédias, tels que des films, des photos, etc. (Sujet animateur) ;
- Synthèse des idées d'entreprise candidates (représentant de la CE-TF);
- Attribution de prix avec brève motivation (Commission Transfrontalière avec CE-TF et Jury);
- Salutations finales.
- .

Autres activités d'animation

Le sujet animateur sera également facilitateur-coordonateur des processus d'évaluation dans les phases suivantes:

- Sélection des candidatures par les Comités locaux composés des partenaires et experts de la Circular Expert Task Force et de la Commission Transfrontalière (représentants de tous les partenaires);
- Processus de matchmaking jeunes entreprises-coach qui sera effectué par la Circular Expert Task Force (les experts sélectionnés et qui s'occuperont du tutorat et du coaching);
- Évaluation à la fin du parcours soit de tutorat, soit de coaching à effectuer conjointement par des Comités locaux, des experts de la Circular Expert Task Force et de la Commission transfrontalière;
- Évaluation finale pour l'attribution des prix qui se fondera sur l'évaluation précédente, sur le score du pitch et de celui



Interreg



UNION EUROPEENNE
UNIONE EUROPEA



EcoCircUS

MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Calendrier des activités

	2021										2022					
	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	gen	feb	mar	apr	mag	giu
Liste des parties prenantes	■	■														
Publication de l'appel			■	■	■	■										
Ateliers locaux			■	■	■	■										
BarCamp			■	■	■	■										
Roadshow			■	■	■	■										
Activités de tutorat							■	■	■	■						
Accompagnement un à un											■	■	■	■		
Pitching day															■	■
Événement final Contest															■	■

Annexe 1 – Invitation au workshop

TITRE DU MAIL : Invitation au workshop - Présentation Concours ECO-CIRCUS

Madame, Monsieur XXX

C'est avec grand plaisir que nous vous invitons au workshop de présentation du Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire, qui sera réalisé dans le cadre du Projet de coopération transfrontalière ECO-CIRCUS (PO IFM 2014-2020).

Le Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire s'adresse aux start-ups déjà établies et propose un parcours de tutorat et coaching à travers lequel il vise à encourager la diffusion de nouveaux modèles d'affaires circulaires plus accessibles aux micro et petites entreprises, tels que les processus de transformation créative pour la réutilisation des déchets et/ou la réduction de l'utilisation des ressources.

L'événement aura lieu le jour XXX sur la plate-forme XXX (lien).

Le programme est ci-joint (avec le formulaire d'inscription)².

² PDF modifiable C4.1_Programma_editabile_Workshop_FRA

Annexe 2 – Invitation BarCamp

TITRE DU MAIL : Invitation BarCamp « Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire »

ÉCONOMIE CIRCULAIRE : PARTICIPE AU BARCAMP ET LAISSE-TOI INSPIRER

Tu es une start-up ? N'as-tu jamais pensé aux avantages environnementaux et commerciaux d'un passage à l'économie circulaire ? Dans cette série de vidéos nous te présentons l'expérience de quelques entreprises qui l'ont fait et qui ne reviendraient jamais en arrière.

PARTICIPE AU CONCOURS

Si tu souhaites évoluer ton business vers la circularité, participe au Concours Jeunes Entreprises de l'Économie Circulaire : tu pourras bénéficier de séances transfrontalières de tutorat et d'un coaching individuel adapté aux besoins de ton entreprise, pour t'aider à transformer ton idée en projet. Les meilleurs business plans remporteront un prix en espèces.

QUE-EST-CE QUE TU ATTENDS ?

Dans la pièce jointe, tu peux trouver tous les détails pour participer au BarCamp³.

³ PDF modifiable C4.1_SaveTheDate_BarCamp_FRA.

Annexe 3 - Lignes directrices pour la réalisation des pilules-vidéos

Le présent document donne des indications pour la réalisation des **pilules vidéo des bonnes pratiques** à projeter pendant les Barcamp. Ces vidéos présenteront des exemples d'entreprises vertueuses - de préférence des micro, petites ou moyennes entreprises - dans le cadre de l'économie circulaire, et auront pour but d'inspirer les jeunes PME destinataires de l'appel et de stimuler leur créativité en leur proposant des cas de succès. Les vidéos des "pilules" contiendront de courtes auto-interviews réalisées directement par les entreprises sélectionnées et impliquées par les partenaires, si possible entrecoupées de tournage de l'entreprise ou de ses produits, et seront montées avec un graphique commun (couverture, logos, noms en impression excessive, sous-titres, crédits) par le sujet facilitateur, qui rendra aux partenaires le matériel.

Comme décrit dans le Plan d'animation, le Barcamp sera réalisé par la diffusion en ligne des vidéos sur les canaux officiels de chaque partenaire, précédée d'une introduction en direct ou enregistrée par un représentant du partenaire qui organise l'événement, avec le but d'encadrer l'opportunité représentée par le projet ECO-Circus et l'exemple spécifique des "pilules" dans le contexte de développement de l'économie territoriale et dans le cadre des opportunités européennes. À cette fin, le sujet animateur fournira des idées et des suggestions. Dans le cas où il est possible de réaliser le Barcamp en présence, la projection des vidéos sera effectuée après la présentation du projet et de l'avis correspondant par le partenaire organisateur, et sera suivie d'un moment de discussion avant les conclusions.

Indications opérationnelles pour la réalisation des vidéos

Chaque partenaire devra identifier et contacter 2 entreprises virtuoses pour vérifier la disponibilité à réaliser de brèves vidéos sur l'activité effectuée et sur l'avantage / pari dans la transition à la circularité. En particulier, les entreprises vertueuses qui décideront d'adhérer, devront envoyer au partenaire de référence les matières premières suivantes:

- **Entretien vidéo** enregistré par un ou plusieurs représentants de l'entreprise (durée maximale totale de 5 minutes; format horizontal 16:9, résolution minimale 720p: 1280 x 720). Pour faciliter la réalisation, il est suggéré ci-dessous une piste guide.
- **Matériel vidéo** (même de répertoire) en format horizontal montrant - à titre d'exemple - l'entreprise, les phases de production, ses produits.
- Un fichier dans lequel sont indiqués avec précision le **nom de l'entreprise**, le nom et le rôle des personnes interrogées.
- **Logos** éventuels.
- La **décharge** jointe, dûment remplie et signée.

Le partenaire tournera le matériel reçu des entreprises vertueuses au sujet facilitateur, pour le montage.

Piste pour la réalisation de l'auto-interview

Il est suggéré ci-dessous une piste générale que les entreprises pourront utiliser comme guide pour la réalisation de l'auto-interview:

- Présentez-vous et votre entreprise.
- Expliquez comment votre entreprise a saisi les opportunités de l'économie circulaire.
- Racontez les difficultés que votre entreprise a rencontrées dans le cadre de la transition vers l'économie circulaire et comment elle les a surmontées.
- Donnez un conseil à ceux qui veulent transformer leur entreprise selon un modèle d'économie circulaire.

Timing

	avril					mai		
	2	9	16	23	30	7	14	21
Identification de l'entreprise								
Collection de matériaux								
Montage								
Envoi aux								

DÉCHARGE POUR UTILISATION DU PORTRAIT/TOURNAGE AUDIO-VIDÉO

Je soussigné(e) _____ né(e) à
_____ le ___/___/___ et
demeurant au _____ cité _____ Prov. _____
C.F. _____

AUTORISE

Tous les membres du partenariat qui font partie du Projet ECO-Circus, à utiliser gratuitement leur portrait/enregistrement et enregistrements audio/vidéo ("Matériels") de leur personne et des environnements, locaux, objets et documents qui sont filmés, même sous une forme partielle et/ou modifiée ou adaptée, réalisées à des fins institutionnelles, de recherche, culturelles et didactiques ainsi que pour des activités de diffusion et de communication. Il autorise également l'utilisation gratuite de ses données personnelles, même sous une forme partielle et/ou modifiée ou adaptée. L'autorisation spécifiée ci-dessus implique la concession d'une licence non exclusive, sans limitation de durée et pour le monde entier, transférable à des tiers, pour l'utilisation des Matériels et inclut les droits visés aux articles. 12 segg. de la loi n. 633/1941 (Pour la France loi 2004-801 du 6 août 2004 et ses modifications successives) y compris à titre d'exemple et non exhaustif : droit de publication. ; droit de reproduction sous quelque forme que ce soit; droit de transcription, de montage, d'adaptation, de traitement et de réduction; droit de communication et de distribution au public, y compris les droits de projection, de transmission et de diffusion (à titre d'exemple, par iptv, terminaux mobiles, voip, chaînes numériques, etc.), également en version résumée et/ou réduite, par quelque moyen technique que ce soit, le droit de conserver une copie des Matériels, y compris sous forme électronique et sur tout support technologique connu ou à venir, aux fins et dans les limites définies ci-dessus. Est en tout état de cause exclue toute utilisation du portrait susceptible de porter atteinte à l'honneur, à la réputation ou à la dignité de la personne rétractée, reprise ou enregistrée.

JE SOUSSIGNÉ(E) DECLARE EGALEMENT

- d'avoir acquis, de ne pas avoir transféré à titre exclusif ou, en tout état de cause, d'avoir recouvré les droits faisant l'objet du présent acte et, dès lors, de pouvoir en disposer librement dans la mesure nécessaire à son exécution,
- de dégager substantiellement et en justice tous les membres du partenariat qui font partie du projet ECO-Circus et de les maintenir indemnes de toute perte, dommage, responsabilité, coût ou dépense, y compris les frais juridiques, découlant de toute réclamation ou contestation de tiers, relative à l'utilisation des Matériels, ou de toute autre manière liée à ceux-ci.

_____, le __/__/____

(signature lisible)

Déclaration de confidentialité

Les données personnelles de la personne rétractée, reprise ou enregistrée seront traitées, même avec des modalités totalement ou partiellement automatisées, pour les seules finalités liées à l'exécution du présent Acte. La communication des données personnelles par l'Auteur est facultative ; cependant, le refus éventuel de donner les données rendra impossible l'exécution du présent Acte.

Les données personnelles pourront être communiquées aux employés, collaborateurs et fournisseurs de tous les membres du partenariat qui font partie du Projet ECO-Circus, ainsi qu'à toute personne à laquelle la réglementation en vigueur prévoit doivent être communiqués pour le respect des obligations liées à l'exécution du présent Acte et dans tous les cas, dans la mesure strictement nécessaire à la réalisation des objectifs précités. La personne représentée pourra, à tout moment, exercer les droits visés à l'article 3. 7 del d.lgs. n. 196/2003, (Pour la France Loi 2004-801 du 6 août 2004 et ses modifications successives) en demandant, entre autres, la communication sous forme intelligible des données, l'effacement, la mise à jour, la rectification, l'opposition au traitement, par notification écrite à envoyer à l'adresse du responsable du traitement.

*Le responsable du traitement des données est **NOM ET ADRESSE PARTENAIRE DE RÉFÉRENCE**. Le responsable du traitement est **PRÉNOM NOM**.*